**PROCESO DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS**
**ANEXO: RESERVA DE TIQUETES**

| DATOS DE ASISTENTES | | | | | | | TIQUETES AÉREOS | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| # | Nombre Completo | No. de identificación | Género (M/F) | Teléfono Móvil | Correo Electrónico | Fecha de Nacimiento | Origen del vuelo | Destino del vuelo | Fecha de Salida del | Hora de salida del | Fecha de Regreso al | Hora de salida hacia | Observaciones |
| 1 | EIDA SENITH IRIARTE TORRES | 55312845 | F | 3145486237 | Eida.iriarte@icbf.gov.co | 7/08/1985 | Cartagena | Bogota | 15/12/2025 | 11:00:00 a. m. | 16/12/2025 | 8:00:00 p. m. | Tiquete Aereo Ida y Regreso |

* En mi calidad Director o Jefe del área solicitante, Certifico que previo al diligenciamiento de la presente solicitud, he validado los datos de los asistentes, nombres, cédulas, fechas de nacimiento, ciudad de origen, ciudad de destino y horario de viaje; lo anterior en atención a la correcta satisfacción del servicio solicitado.

* Nota: Una vez enviadas las reservas al área solicitante para su revisión y validación, la Dirección de Abastecimiento al recibir la confirmación, dará la instrucción de expedir los tiquetes, con la información suministrada y avalada por el área solicitante y no se hará responsable de la expedición erronea de los tiquetes que deriven en agendamientos no reembolsables.